



SECTION 1 | INFORMATIONS GÉNÉRALES

Nom du (des) requérant(s) : _____

Êtes-vous propriétaire? Oui Non

Si vous n'êtes pas propriétaire, une procuration est obligatoire de la part du propriétaire pour qu'il vous autorise à faire la demande de permis.

Adresse postale : _____

Numéro de téléphone : _____ Autre numéro de téléphone : _____

Adresse courriel : _____

SECTION 2 | IDENTIFICATION DE L'EMPLACEMENT

Adresse des travaux

 Même Autre : _____

Numéro de lot : _____

Présence de milieu hydrique (cours d'eau, lac, milieu humide)? Oui Non

SECTION 3 | RESPONSABLE DES TRAVAUX

 Propriétaire Entrepreneur

Nom : _____

Adresse _____

Numéro de téléphone : _____ No. RBQ _____

**La Municipalité vous invite à vérifier que votre entrepreneur
détient la licence de la régie du bâtiment!**

SECTION 4 | DESCRIPTION DE LA DÉMOLITION

Implantation du bâtiment :

Ligne avant : _____ Ligne arrière : _____

Ligne latérale droite : _____ Ligne latérale gauche : _____

Lac/cours d'eau (si applicable) : _____

Bâtiment à démolir : Bâtiment principal Bâtiment accessoireAnnée de construction du bâtiment à démolir : Avant 1940 Après 1940**Informations sur la démolition :** Démolition totale Démolition partielle

↳ Pourcentage démoli : _____ %

SECTION 4 | DESCRIPTION DE LA DÉMOLITION (SUITE)

Pièce(s) touchée(s) (démolition partielle seulement):

Salon Cuisine Salle de bain Chambre à coucher Bureau Atelier

Autre : _____

Lieux de disposition des matériaux : _____

Bâtiment construit avant 1940 seulement :

Motifs de la démolition : _____

Description de la méthode de démolition : _____

Des délais supplémentaires sont à prévoir pour toute demande de certificat d'autorisation prisant un bâtiment dont la date de construction est antérieure à 1940.

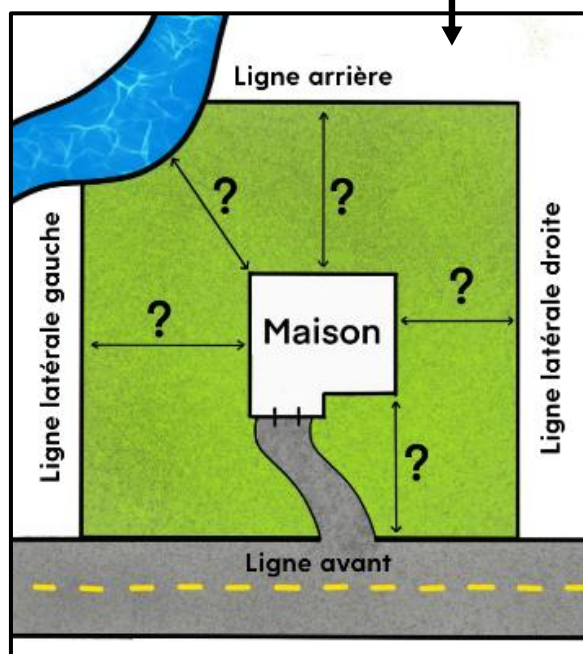
SECTION 5 | DOCUMENTS REQUIS

Plan du bâtiment (élévations des façades, divisions intérieures, etc.)

Plan de localisation montrant l'emplacement du bâtiment à détruire (voir exemple ci-dessous)

Rapport technique (si applicable)

Formulaire complété



VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE TOUTE DEMANDE INCOMPLÈTE NE SERA PAS TRAITÉE

SECTION 6 | ESTIMATION DES COÛTS ET DE L'ÉCHÉANCE DES TRAVAUX

Coût approximatif des travaux : _____

Date de début des travaux : _____ Date de fin des travaux : _____

SECTION 7 | SIGNATURES

Demandeur :

Signature du demandeur : _____ Date : _____

Municipalité :

Formulaire complété et signé : Oui Non Reçu le _____ Par : _____

Plan de localisation de la démolition: Oui Non Reçu le _____ Par : _____

Photographie du bâtiment à démolir (bâtiment avant 1940 seulement) :
 Oui Non Reçu le _____ Par : _____

Remise du bac de recyclage et de compost (si nécessaire) : Oui Non

EN CAS DE DÉMOLITION DE MAISON



PRENDRE NOTE QUE LE BAC DE RECYCLAGE ET DE COMPOST DOIT ÊTRE REMIS À LA MUNICIPALITÉ, EN QUOI, ILS PEUVENT VOUS ÊTRE FACTURÉS